

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ALONSO, HERNÁNDEZ MORALES

Nit Emisor: 43402208

LUIS ALONSO HERNÁNDEZ MORALES

ALDEA AGUA SALOBREGA CALLE PRINCIPAL zona 0, Sanarate, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A73788B4-516E-475F-8CFE-1C98003226B0

Serie: A73788B4 Número de DTE: 1366181727

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 00:47:34

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:47:34

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-377, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-45-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A73788B4, número de DTE 1366181727 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Luis Alonso Hernández Morales, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-377 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-45-2024. Conste. El Progreso, 31 de agosto de 2024.

(f) 

Luis Alonso Hernández Morales
DPI: 1736 11990 0207

(f) 
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722495008481

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:47:34
Emisor:	43402208
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LUIS ALONSO HERNÁNDEZ MORALES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A73788B4-516E-475F-8CFE-1C98003226B0
Serie:	A73788B4
Número del DTE:	1366181727
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:47:3506:00A73788B4516E475F8CFE1C98003226B0
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:50:08
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 12:50:17



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	43402208
NOMBRE	LUIS ALONSO, HERNÁNDEZ MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-377
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Luis Alonso Hernández Morales
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del:01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Se brindó apoyo técnico en la integración/consolidado de informes mensuales del personal 029 y EDAR correspondiente al mes de agosto 2024.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Se brindó apoyo técnico en la actualización de planes municipales y fichas técnicas de CADER de las diferentes agencias de extensión.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Se brindó apoyo técnico al área de planificación y capacitación para coordinación de capacitaciones desarrolladas e impartidas a las AMER en el mes de agosto.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Se brindó apoyo técnico el registro y validación de participantes para la entrega de las diferentes especies de semila.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la recepción de proyecciones quincenales de todo el personal de MAGA Sede Departamental El Progreso.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Luis Alonso Hernández Morales
DPI: 1736 11990 0207
Celular: 39052910

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-377
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Luis Alonso Hernández Morales
Plazo de la contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto pagado: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con noventa centavos.		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Se brindó apoyo técnico en recopilar y actualizar archivo de informes y planificaciones semanales de las diferentes AMER de los municipios.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en diferentes capacitaciones y Asistencia en el manejo de recursos naturales, y reforestación.	100%	Finalizado
2) Apoyo Técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Se brindó apoyo técnico en la integración de planes municipales.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en recopilar información para la elaboración de POA tomando en cuenta las necesidades de los CADER.	100%	Finalizado
3) Apoyo Técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de las planificaciones de las AMER.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de los informes de las AMER.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en el seguimiento Informes de la LAE.	100%	Finalizado
4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Se brindó apoyo técnico en el seguimiento a las actividades con KFW.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de las actividades de proyecto de conservación de suelo.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en las capacitaciones en técnicas tradicionales de cultivo en plantas nativas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico a AMER San Antonio La Paz en capacitación a grupos juveniles.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:


Se logró en la agencia Municipal de extensión Rural de San Antonio La Paz, los listados de participantes e integrantes de los grupos CADER en cada una de las comunidades, brindándoles capacitación para la realización de las diferentes actividades programadas de Hogar Rural, con un total de 450 beneficiarios.

Se logró la realización de 6 reuniones con la Asociación de Caficultores de la Montaña con acompañamiento de DIFOPROCO. Se logró brindar asistencia técnica en el manejo de recursos naturales, como por ejemplo reforestación y conservación de suelos en el municipio de San Antonio La Paz.


Se logró finalizar el llenado del formato establecido para el seguro agropecuario para pequeños agricultores con un total de 92 beneficiarios registrados.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

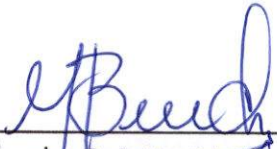
Atentamente,


(f) 
Luis Alonso Hernández Morales
DPI: 1736 11990 0207
Celular: 39052910


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentra recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes

Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA